Załącznik nr 3

**ISTOTNE ZAPISY ZLECENIA**

1. Na mocy niniejszego Zlecenia Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi na warunkach określonych w niniejszym Zleceniu oraz zgodnie z Ogólnymi Warunkami Świadczenia usług i Robót Budowlanych w TAURON Wytwarzanie S.A. zwanymi dalej OWU udostępnionymi Wykonawcy na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=publicFilesList&folder=000f00000000&MP_module=main>

1. Opis Przedmiotu Zlecenia, który ma zostać wykonany w ramach niniejszego Zlecenia, w tym szczegółowy zakres prac został określony w **Załączniku nr 1 do Istotnych Zapisów Zlecenia**.
2. Przedmiot Zlecenia zostanie zrealizowany w terminie: **od daty udzielenia zamówienia do 31.12.2026 r.**
3. Przedmiot Zlecenia zostanie zrealizowany w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna - Elektrownia Stalowa Wola w Stalowej Woli.
4. Prace wykonywane będą w dni robocze tj. od poniedziałku do soboty na zmianie I i II zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego zgłaszania Wykonawcy na kontakt podany w Zamówieniu, o konieczności przystąpienia do wykonywania prac serwisowych wraz z określeniem zakresu tych prac i terminu ich wykonania.
6. Za zgłoszenie Strony przyjmują równorzędnie: telefon, pocztę elektroniczną, przekazanie informacji na formularzu z systemu informatycznego Zamawiającego.
7. Czas przystąpienia do usuwania awarii i usterek limitujących pracę urządzeń i instalacji – 12h.
8. W przypadku konieczności wykonania usunięcia usterki urządzenia w wyniku którego w urządzeniu zostały zamknięte osoby, Wykonawca zapewni gotowość do podjęcia pracy w jak najkrótszym czasie, przy czym maksymalny czas na zorganizowanie zespołu pracowników i przystąpienie do pracy nie może być dłuższy niż 4 godziny od momentu usterki.
9. Przez czas przystąpienia do realizacji usług objętych Przedmiotem Zamówienia należy rozumieć czas od momentu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania prac, do momentu pojawienia się grupy serwisowej Wykonawcy gotowej do przyjęcia (odbioru) od Zamawiającego Polecenia wykonania pracy lub Zezwolenia na pracę.
10. Zamawiający w celu rozliczania realizowanych prac generuje w systemie informatycznym Zlecenie/Zlecenia Robocze oraz prowadzi ewidencję czasu pracy Wykonawcy, zużytych materiałów. Ewidencja, o której mowa powyżej jest udostępniana Wykonawcy w wersji elektronicznej każdorazowo na jego żądanie lub w uzgodnionych obustronne okresach na adres mailowy koordynatora Wykonawcy.
11. Potwierdzeniem wykonywania i odebrania przez Zamawiającego prac realizowanych przez Wykonawcę w okresie rozliczeniowym jest **raport z rozliczonych zleceń roboczych**. Raport ten stanowi integralny załącznik do Protokołu odbioru.
12. Zamawiający dopuszcza zlecenie zakupu materiałów innych niż wymienione  Umowie (np. materiały pomocnicze określone w pkt. 3. niezbędnych do realizacji Umowy.
13. O konieczności zakupu materiałów lub części zamiennych innych niż wymienionych w pkt. 3. Załącznika nr 1 osoby wskazane w Zleceniu będą informować Zamawiającego a czynności te mogą być realizowane dopiero po uzyskaniu zgody od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie w/w czynności (wykaz, zestawienie, f-ra).
14. Strony dopuszczają możliwość telefonicznego lub ustnego zgłoszenia zakupu materiałów o których mowa powyżej.
15. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienie takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania Przedmiotu Zlecenia, przy czym osoby te muszą dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa tj:

* spełniać wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „E”, do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji, remontów, montażu do następujących urządzeń i sieci:

Grupa 1 minimum pkt 2, 11, 13 w zakresie pkt 2, 11 (załącznik nr 1) lub

Grupa 1 minimum pkt 2, 9, 10 w zakresie pkt 2, 9 (załącznik nr 2)

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i siec

* spełniać wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „D”, do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji, remontów, montażu do następujących urządzeń i sieci:

Grupa 1 minimum pkt 2, 11, 13 w zakresie pkt 2, 11 (załącznik nr 1) lub

Grupa 1 minimum pkt 2, 9, 10 w zakresie pkt 2, 9 (załącznik nr 2)

zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci

* posiadać uprawnienia wydane przez UDT do konserwacji: suwnic, wciągników, wciągarek,– zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych,
* posiadać uprawnienia wydane przez UDT do obsługi: suwnic, wciągników, wciągarek, – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych

**Uwaga:** Dopuszcza się posiadanie uprawnień łącznie.

1. WYNAGRODZENIE
2. Zapłaty wynagrodzenia Zamawiający dokona przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy nr: ……………, prowadzony przez ……………
3. Faktury powinny być wystawiane na: TAURON Wytwarzanie S.A., ul. Promienna 51, 43-603 Jaworzno - Oddział Elektrownia Stalowa Wola. W treści faktury należy umieścić numer zamówienia …………….. z Rejestrów Zamawiającego.

Sposób doręczania faktur reguluje **Załącznik nr … do Zlecenia**.

1. Maksymalna wartość Zlecenia w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć: kwoty brutto: **…………….** **PLN** ( słownie: ………………… złotych ………/100), na którą składa się kwota netto w wysokości: **…………………… PLN** słownie: ………………… złotych ………/100) oraz kwota podatku VAT w wysokości: **…………….. PLN** słownie: ………………… złotych ………/100) wyliczona zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, według obowiązującej w dniu zawarcia Zlecenia stawki …..%.

Zapis powyższy nie oznacza zobowiązania Zamawiającego do finansowej realizacji niniejszej Umowy w zakresie wskazanej  wyżej kwoty.

Wynagrodzenie uwzględnia także prace niewskazane bezpośrednio przez Zamawiającego ale konieczne dla prawidłowej realizacji Umowy.

1. Na maksymalną wartość umowy składa się wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyliczona zgodnie z zapisami ust. 3 Załącznika nr 1 oraz szacowane przez Zamawiającego: kwota na zakup materiałów i / lub części zamienne.

Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie częściowe i końcowe w wysokości określonej w protokole odbioru, obliczone w oparciu o iloczyn faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy, potwierdzonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w oparciu o prowadzoną przez Zamawiającego ewidencję pracy Wykonawcy, zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik do Zamówienia.

1. Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z pkt 4). zwiększone będzie każdorazowo o koszty, o których mowa w pkt 6) w wysokości określonej w protokole odbioru.
2. Koszty materiałów innych niż pomocnicze o których mowa w pkt 3 Załącznika nr 1 i /lub części zamienne zlecone do zakupu przez Zamawiającego i użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy rozliczane będą wg cen nabycia, tj. wg faktur dostawców, powiększone o koszty zakupu w wysokości 6% wartości netto faktury VAT, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie faktur zakupu materiałów, części zamiennych.
3. W sytuacji, gdy przed terminem wskazanym w Umowie suma wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia osiągnie kwotę określoną w pkt 3 Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Zlecenia ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC) w którym rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem Zlecenia.
5. Strony ustanawiają następujących przedstawicieli do współpracy w ramach realizacji Zlecenia:
6. ze strony Zamawiającego:

* ............................., tel. .........................,

e-mail [..................................](mailto:Krzysztof.Guja@tauron-wytwarzanie.pl)

* ............................, tel. ..........................,

e-mail [......................................](mailto:Mirosław.trafiałek@tauron-wytwarzanie.pl)..;

1. ze strony Wykonawcy:

* ............................., tel. .........................,

e-mail [..................................](mailto:Krzysztof.Guja@tauron-wytwarzanie.pl)

- ............................, tel. ..........................,

e-mail [......................................](mailto:Mirosław.trafiałek@tauron-wytwarzanie.pl)..;

1. Każdy przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony jednoosobowo do kontaktów roboczych, podpisywania protokołów.
2. Każdy przedstawiciel Wykonawcy jest uprawniony jednoosobowo do składania i przyjmowania wiążących Wykonawcę oświadczeń woli i wiedzy.
3. Zmiana danych Stron nie wymaga sporządzenia aneksu do Zlecenia, modyfikacje, o których mowa, są dokonywane poprzez złożenie oświadczenia przez jedną Stronę drugiej Stronie.
4. ODBIORY
   1. Strony ustalają, że wykonane prace rozliczane będą na podstawie miesięcznych odbiorów częściowych, uwzględniających te Zlecenia Robocze, których prawidłowe wykonanie zostało stwierdzone przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym (każde ze Zleceń Roboczych podlega odrębnemu odbiorowi przez Zamawiającego). Ostatni z odbiorów będzie odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy.
   2. Zamawiający na koniec cyklu rozliczeniowego każdorazowo będzie generował w systemie informatycznym protokół odbioru prac (częściowy lub końcowy), który zostanie przekazany Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu cyklu rozliczeniowego. W przypadku braku możliwości elektronicznego sporządzenia Protokołu Odbioru Prac, Protokół zostanie sporządzony w formie pisemnej.
   3. W protokole odbioru częściowego lub końcowego, o którym mowa w pkt 2) powyżej, należy wskazać w szczególności:
      1. datę dokonania czynności odbioru,
      2. przedmiot odbioru,
      3. podpisy osób upoważnionych w przypadku formy pisemnej Protokołu Odbioru Prac,
      4. kwotę wynagrodzenia za przedmiot odbioru, zakupione materiały, koszty usług, o których mowa w rozdziale Podwykonawstwo w okresie rozliczeniowym,
      5. raport z rozliczonych zleceń roboczych.
   4. W przypadku braku akceptacji przez Wykonawcę Protokołu Odbioru Prac Wykonawca zobowiązany jest wykazać i przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy zakres niezgodności w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu. W takiej sytuacji Strony w terminie 2 dni roboczych dokonają ostatecznych uzgodnień i podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowiący podstawę wystawienia faktury. W przypadku niedokonania uzgodnień strony podpiszą protokół odbioru jedynie w zakresie tej części prac, co do której nie ma zastrzeżeń. Protokół ten będzie podstawą wystawienia faktury.
   5. W przypadku braku wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń do treści przesłanego elektronicznie protokołu odbioru zgodnie z pkt 4) powyżej, Strony podpisują właściwy Protokołu Odbioru Prac. Protokół ten stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
   6. Z uwagi na charakter Przedmiotu Umowy oraz sposób jej realizacji Strony ustalają, że:
      1. jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady w realizowanych przez Wykonawcę pracach serwisowych w ramach poszczególnych Zleceń Roboczych Wykonawca przystąpi do ich usunięcia oraz usunie je w terminach każdorazowo wyznaczonych przez Zamawiającego podczas odbioru Zlecenia Roboczego,
      2. podczas odbioru Zlecenia Roboczego Zamawiający zgłasza wady, o których mowa powyżej zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale Gwarancja Umowy określając jednocześnie termin przystąpienia do naprawy oraz termin usunięcia wad,
      3. nieusunięcie wad skutkujące brakiem rozliczenia prac serwisowych wykonywanych w ramach danego Zlecenia Roboczego, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z zapisami rozdziału Kary Umowne,
      4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
      5. wady wykryte w Przedmiocie Umowy po podpisaniu Protokołu Odbioru Prac będą usuwane przez Wykonawcę w ramach gwarancji, zgodnie z postanowieniami Rozdziału Gwarancja.
   7. Zamawiającego przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wad nieusuniętych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 6) i. do iii. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów. Takie usunięcie wad, w tym także powierzenie tych czynności podmiotom trzecim nie wyklucza w żaden sposób wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
   8. W czynnościach odbioru biorą udział upoważnieni przedstawiciele obu Stron odpowiedzialni za realizację Umowy, którzy mają prawo do samodzielnego podpisywania protokołów.
   9. Wzór protokołu odbioru dostępny jest na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: „Regulaminy i instrukcje”
5. GWARANCJA

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany Przedmiot Zlecenia  
w tym:

1. na wykonane prace na okres 12 miesięcy,
2. na materiały i/ lub części zamienne użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy na okres 24 miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta jeżeli okres gwarancji jest dłuższy
3. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego w stosunku do tej części Przedmiotu Umowy (w tym wykonanych prac, zastosowanych materiałów i części), która wskazana została w Raporcie rozliczeniowym Zleceń Roboczych stanowiącym załącznik do danego protokołu odbioru częściowego lub końcowego.
4. Czas przystąpienia do usuwania usterek w okresie gwarancji/rękojmi: do 48 godzin.
5. Wykonawca udziela rękojmi na wykonane prace i materiały na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania Protokołu odbioru częściowego/końcowego prac z wynikiem pozytywnym.
6. KARY UMOWNE
   1. w przypadku zwłoki w przystąpieniu do wykonywania prac serwisowych w terminie określonym w Zleceniu, w wysokości 50,00 PLN - za każdą godzinę zwłoki,
   2. w przypadku nie usunięcia awarii w terminie określonym w Zleceniu, w wysokości 250,00 PLN - za każdą godzinę zwłoki,
   3. w przypadku zwłoki w usunięciu w terminie wad pojedynczego zlecenia serwisowego w wysokości 250,00 PLN - za każdy dzień zwłoki,
   4. w przypadku zwłoki w usunięciu w terminie wad ujawnionych w okresie Gwarancji lub rękojmi – w wysokości 250,00 PLN - za każdy dzień zwłoki,
   5. w przypadku, gdy którakolwiek ze stron odstąpi od Zlecenia w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub gdy Wykonawca odstąpi od Umowy w całości lub w części bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto.
7. Istotne informacje o zasadach przetwarzania przez Strony danych osobowych osób, o których mowa w § 14 OWU oraz o przysługujących tym osobom prawach w związku z przetwarzaniem ich danych osobowych dostępne są na następujących stronach internetowych Stron:

* ze strony Zamawiającego na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-wytwarzanie.pl/dane-osobowe>
* ze strony Wykonawcy: …………………………………………..

1. Integralną część Zlecenia stanowią:

**Załącznik nr 1:** Opis przedmiotu Zlecenia

**Załącznik nr 2:** Formularz cenowy

**Załącznik nr 3:** Ogólne Warunkami Świadczenia Usług i Robót Budowlanych w TAURON Wytwarzanie S.A. (OWU)

**Załącznik nr 4:** „Zasady przesyłania faktur i załączników za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)”